



USOSweb – Instrukcja ogólna

aktualizacja: 02.01.2023



Spis treści:

1.	Logowanie do systemu	4
2.	Aktualności	5
2.1.	Kalendarz rejestracji	6
2.2.	Kontakt	7
2.3.	Archiwum Prac Dyplomowych.....	8
3.	Katalog.....	9
3.1.	Studenci, pracownicy.....	10
3.2.	Jednostki organizacyjne.....	10
3.3.	Przedmioty.....	11
3.4.	Studia.....	11
3.5.	Akademiki	12
3.6.	Pomoc.....	12
4.	Mój USOSweb.....	13
4.1.	Plan zajęć	13
4.2.	Grupy zajęciowe	14
4.3.	Plany użytkownika	15
4.4.	USOSmail	16
4.5.	Oświadczenia.....	16
4.6.	Preferencje prywatności.....	16
4.7.	Preferencje USOSweb.....	18
5.	Dla studentów	18
5.1.	Rejestracje	19
5.2.	Sprawdziany	20
5.3.	Oceny.....	21
5.4.	Podpęcia	22
5.5.	POL-on	23
5.6.	Decyzje.....	24
5.7.	Zaliczenia etapów	25
5.8.	Grupy dziekańskie.....	26



5.9.	Rankingi	26
5.10.	Stypendia	27
5.11.	Ankiety	28
5.12.	Dyplomy	29
5.13.	mLegitymacja	29
6.	Dla pracowników	31
6.1.	Sprawdziany	32
6.2.	Protokoły	32
6.3.	Wyniki ankiet	33
7.	Dla wszystkich	34
7.1.	Moje dane – mój profil	35
7.2.	Moje dane – konto bankowe i urząd skarbowy	36
7.3.	Płatności FK	37
7.4.	Statystyki rejestracji	37
7.5.	Statystyki zajętości terminów	38
7.6.	Wnioski	39
7.7.	Wybory	40
7.8.	Obiegówki	41



1. Logowanie do systemu

USOSweb na AGH jest dostępny pod adresem web.usos.agh.edu.pl. Do systemu logujemy się, klikając w przycisk **zaloguj się** w prawym, górnym rogu strony (Rys. 1), który przeniesie nas do strony logowania (Rys. 2).

Szczegółowe informacje na temat logowania oraz resetu lub ustawiania nowego hasła znajdują się w instrukcji [USOSweb – Logowanie i zmiana hasła](#).

Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie - Centralny System Uwierzytelniania

Nie jesteś zalogowany | **zaloguj się**

Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie

AKTUALNOŚCI KATALOG MÓJ USOSWEB DLA STUDENTÓW DLA PRACOWNIKÓW DLA WSZYSTKICH

DOKUMENTY
→ witamy

ostatnia migracja danych: ok. 5 godzin temu

Witamy w serwisie USOSweb

Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie

USOSweb to internetowy moduł USOSa przeznaczony dla studentów oraz nauczycieli akademickich.

Dane pomiędzy modułami USOSa (USOSweb a USOSadm dla dziekanatów) aktualizowane są dwa razy na dobę, o godzinie 6:30 oraz 16:30. Dane wprowadzone przez pracowników dziekanatu będą widoczne dla studentów i nauczycieli akademickich po godzinach migracji, natomiast dane wprowadzone przez nauczycieli dla studentów są widoczne od razu.

Rys. 1. Położenie przycisku „zaloguj się” w USOSweb.

Logowanie do systemów AGH

Wymagane uwierzytelnienie - zaloguj się używając adresu e-mail oraz hasła z Poczty AGH.

Nazwa użytkownika

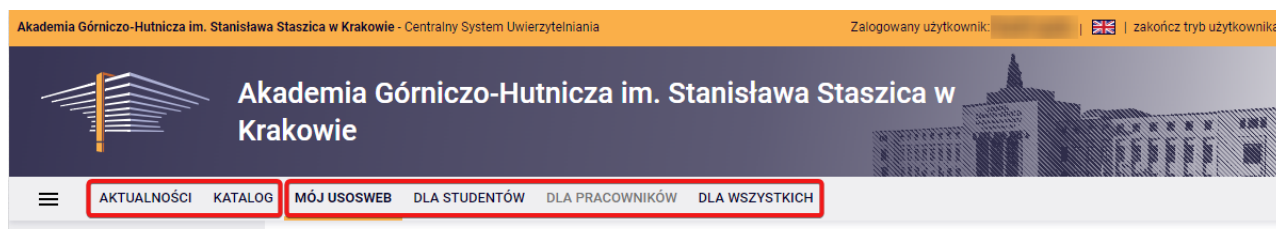
Hasło

Zaloguj się

Rys. 2. Panel logowania systemu do USOSweb.



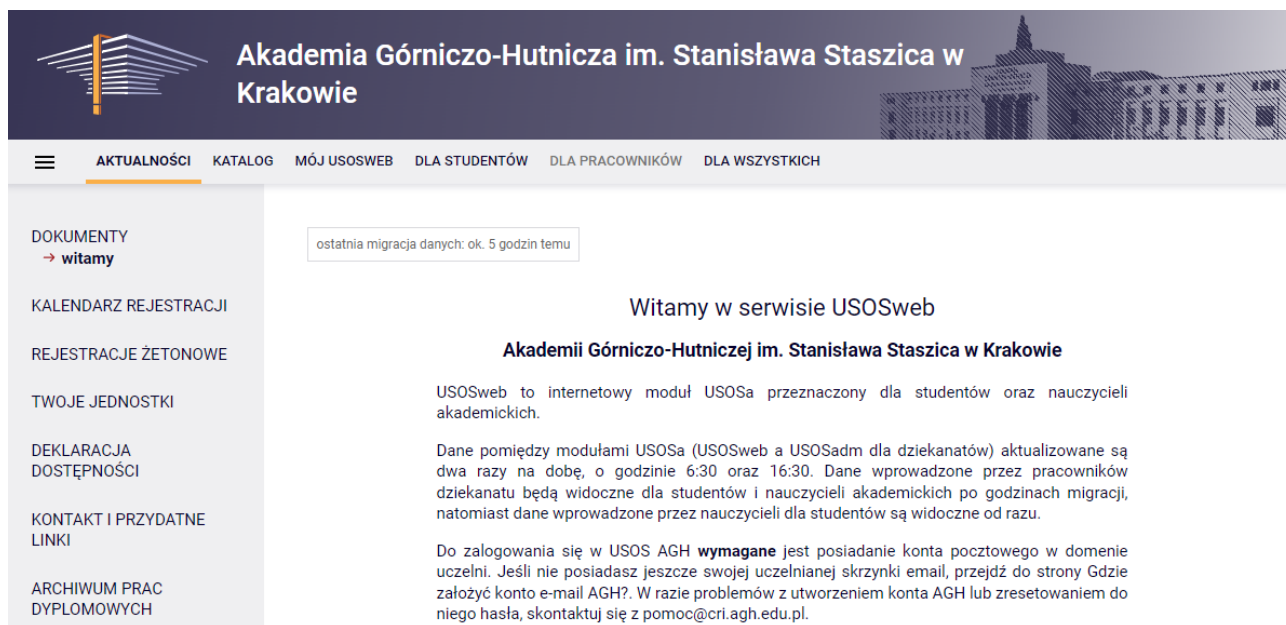
W USOSweb zakładki **Aktualności** oraz **Katalog** są dostępne bez konieczności logowania. Po zalogowaniu zyskujemy dostęp do zakładek **Mój USOSweb** oraz **Dla wszystkich**. Studenci mają dodatkowo dostęp do zakładki **Dla studentów**, a nauczyciele akademicy – do zakładki **Dla pracowników** (Rys. 3).



Rys. 3. Strona udanego logowania do USOSweb.

2. Aktualności

W zakładce Aktualności zamieszczane są najnowsze informacje dotyczące systemu USOSweb (Rys. 4). Dodatkowo, na dole strony umieszczono tabelę z ważnymi danymi kontaktowymi.



Rys. 4. Aktualności – strona główna.

W kolumnie po lewej znajdują się między innymi linki do stron:

- Kalendarz rejestracji
- Kontakt i przydatne linki
- Archiwum Prac Dyplomowych



2.1. Kalendarz rejestracji

W tym miejscu można sprawdzić, jakie rejestracje są udostępnione oraz jaki jest ich status. Na początku należy jednak określić jednostkę, której rejestracje chcemy przeglądać (Rys. 5).

Wybierz jednostkę organizacyjną	
Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie [000-000]	kalendarz rejestracji tej jednostki →
Wydział Inżynierii Lądowej i Gospodarki Zasobami [100-000]	kalendarz rejestracji tej jednostki →
Wydział Inżynierii Metali i Informatyki Przemysłowej [110-000]	kalendarz rejestracji tej jednostki →
Wydział Elektrotechniki, Automatyki, Informatyki i Inżynierii Biomedycznej [120-000]	kalendarz rejestracji tej jednostki →
Wydział Inżynierii Mechanicznej i Robotyki [130-000]	kalendarz rejestracji tej jednostki →
Wydział Geologii, Geofizyki i Ochrony Środowiska [140-000]	kalendarz rejestracji tej jednostki →
Wydział Inżynierii Materiałowej i Ceramiki [160-000]	kalendarz rejestracji tej jednostki →

Rys. 5. Aktualności – Kalendarz rejestracji.

Po wybraniu kalendarza rejestracji dla danej jednostki zostajemy przeniesieni na podstronę prezentującą rejestracje (Rys. 6). W tym miejscu można zobaczyć, jakie przedmioty związane są z każdą rejestracją, a po kliknięciu przycisku **opis** otrzymamy dodatkowe informacje na temat tego, na czym polega dana rejestracja.



zobacz inne jednostki ▾

Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie

Lista rejestracji

i To jest lista aktywnych rejestracji odbywających się we wskazanej jednostce. Przy niektórych turach (szczególnie przy turach aktywnych, do których masz dostęp) mogą pojawić się odnośniki do stron związanych z turami rejestracji.

Rejestracja na przedmioty H-S z UBPO, studia I stopnia [000-HES-1S-21/22-L]

pokaż przedmioty związane z tą rejestracją →

<https://www.cok.agh.edu.pl/ubpo/humanistyczne-i-spoleczne/> : zestawienie kierunków studiów wybierających obowiązkowy przedmiot H-S UBPO, info o wymaganej ilości ECTS oraz zasadach rejestracji

✓	zakończona 2022-02-23 08:00 - 2022-02-27 23:59	Rejestracja bezpośrednia do grup - odmiana "kto pierwszy" opis	Rejestracja na przedmioty H-S dla studentów I stopnia, semestr letni	▲ 🌐 2 📎 ●
---	---	---	--	-----------

Rys. 6. Aktualności – Kalendarz rejestracji dla jednostki.

2.2. Kontakt i przydatne linki

W zakładce **Kontakt i przydatne linki** znajdują się dane kontaktowe do pomocy technicznej oraz linki do przydatnych stron internetowych. (Rys. 7).



Kontakt

Helpdesk techniczny USOSweb

W przypadku kontaktu z helpdeskiem prosimy zawsze podawać swój uczelniany adres e-mail (w domenie agh.edu.pl).

Studentów dodatkowo prosimy o podawanie w komunikacji swojego numeru albumu. Pozwoli nam to sprawniej identyfikować ewentualne problemy.

Ważne dane kontaktowe

Rodzaj sprawy/problemu:	Dane kontaktowe:
USOSweb (problemy techniczne, logowanie do USOS-a)	pomoc-usos@agh.edu.pl
Przypisane przedmioty (braki przedmiotów, niezgodności)	Dziekanat Wydziału
Uczelniane konto pocztowe (problemy techniczne, resetowanie hasła)	pomoc-it@agh.edu.pl
Sprawy stypendialne	Dziekanat Wydziału, DSS https://www.dss.agh.edu.pl/kontakt/
Baza UBPO (przedmioty ogólnouczelniane – zapisy, korekty)	ubpo@agh.edu.pl

Przydatne linki

Instrukcje dla studentów	https://www.usos.agh.edu.pl/usos-dla-studenta
Instrukcje dla nauczycieli akademickich	https://www.usos.agh.edu.pl/usos-dla-pracownika

Rys. 7. Aktualności – Kontakt i przydatne linki.

2.3. Archiwum Prac Dyplomowych

Kliknięcie w link **Archiwum Prac Dyplomowych** przenosi do APD (Rys. 8).



Archiwum Prac Dyplomowych

Archiwum Prac Dyplomowych - strona powitalna


AKADEMIA GÓRNICZO-HUTNICZA IM. STANISŁAWA STASZICA W KRAKOWIE
 Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie
 al. Mickiewicza 30
 30-059 Kraków
 tel: +48 12 617 22 22, +48 12 617 33 33
 www: <https://www.agh.edu.pl/>

Uniwersytecki System Obsługi Studiów
 Archiwum Prac Dyplomowych
 kontakt
 APD 6.6.1.0-2 (ed3932e2-dirty) : 2021-04-27

Rys. 8. Archiwum Prac Dyplomowych



Szczegółowe informacje dotyczące funkcjonowania APD znajdują się w osobnych instrukcjach:

- dla studenta:
 - [Wyszukiwanie i zapisywanie się na tematy prac dyplomowych](#)
 - [Proces dyplomowania](#)
- dla nauczycieli akademickich:
 - [Dodawanie tematów prac dyplomowych](#)
 - [Dyplomowanie](#)
 - [Protokół egzaminu dyplomowego](#)

3. Katalog

Zakładka umożliwia przeglądanie lub wyszukiwanie informacji dotyczących pracowników, jednostek organizacyjnych uczelni, realizowanych przedmiotów, kierunków i programów studiów oraz akademików (Rys. 9).

Główna strona katalogu umożliwia szybkie wyszukiwanie wyżej wymienionych elementów w USOS. Natomiast po wybraniu odpowiedniej opcji w kolumnie po lewej przechodzimy do katalogu związanego tylko z danym zagadnieniem.

Rys. 9. Katalog – strona główna.

3.1. Studenci, pracownicy

Wyszukiwarka umożliwia odnalezienie konkretnego studenta lub pracownika oraz wyszukiwanie pracowników pracujących w konkretnej jednostce organizacyjnej (Rys. 10).



Rys. 10. Katalog – Studenci i pracownicy.

3.2. Jednostki organizacyjne

Jednostki można wyszukiwać, wpisując poszukiwaną frazę w oknie wyszukiwania lub poprzez skorzystanie z **Drzewa jednostek**, gdzie znajduje się lista wszystkich jednostek organizacyjnych na AGH (Rys. 11).



Rys. 11. Katalog – Jednostki organizacyjne.



3.3. Przedmioty

Na stronie znajduje się wyszukiwarka oraz katalog wszystkich przedmiotów realizowanych na uczelni w aktualnym cyklu dydaktycznym (Rys. 12).

Rys. 12. Katalog – Przedmioty.

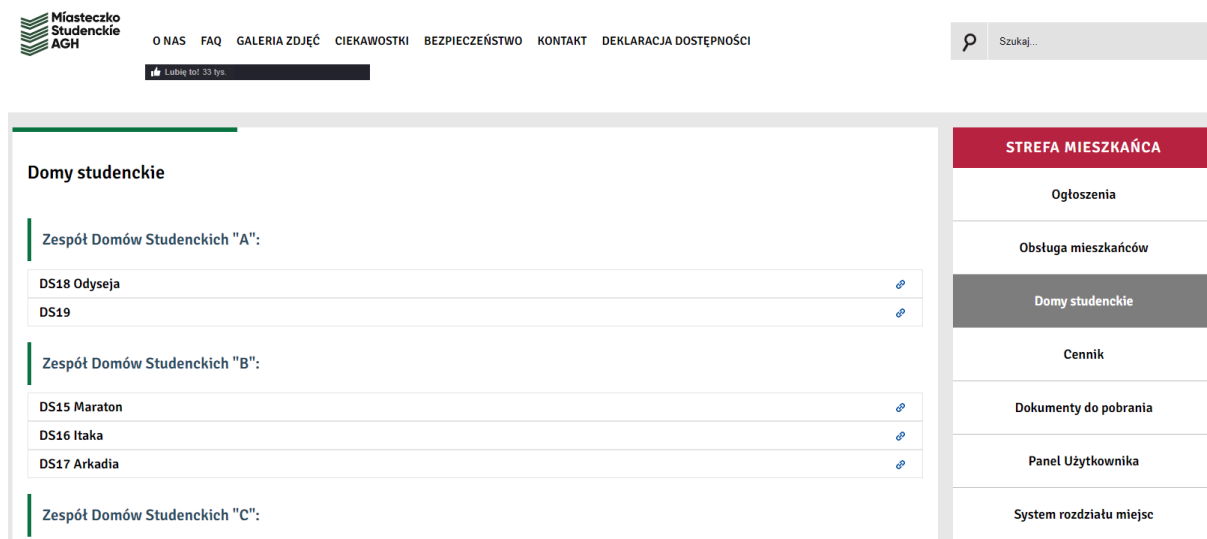
3.4. Studia

Strona zawiera wyszukiwarkę oraz katalog kierunków i programów studiów realizowanych na uczelni (Rys. 13).

Rys. 13. Katalog – Kierunki i programy studiów.

3.5. Akademiki

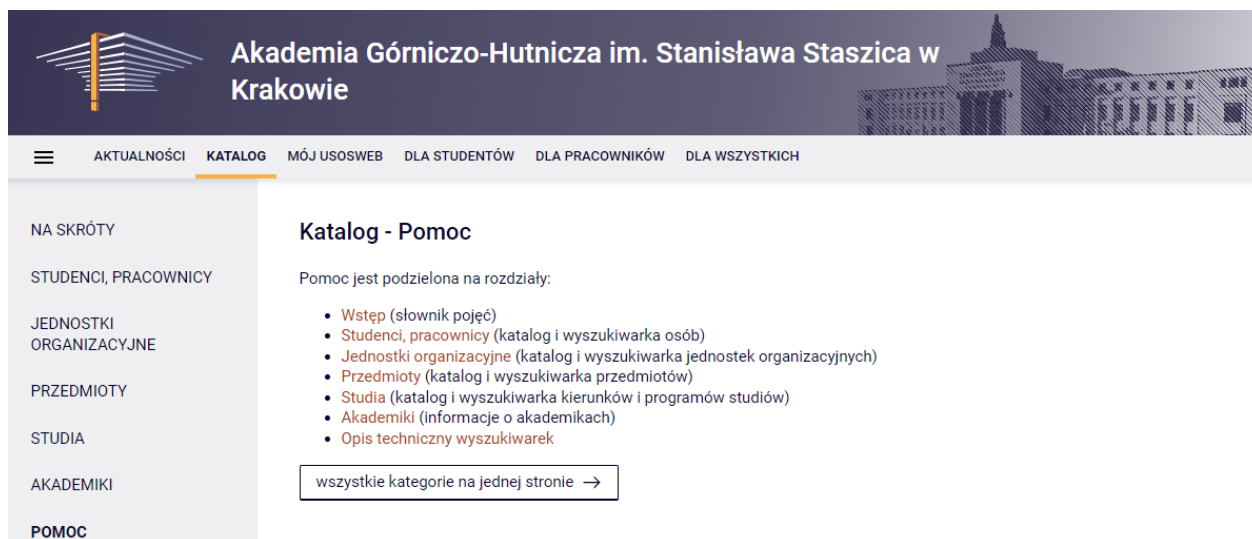
Przycisk **Akademiki** przenosi na podstronę **Domy studenckie** na stronie Miasteczka Studenckiego AGH (Rys. 14).



Rys. 14. Podstrona Domy studenckie na stronie Miasteczka Studenckiego AGH.

3.6. Pomoc

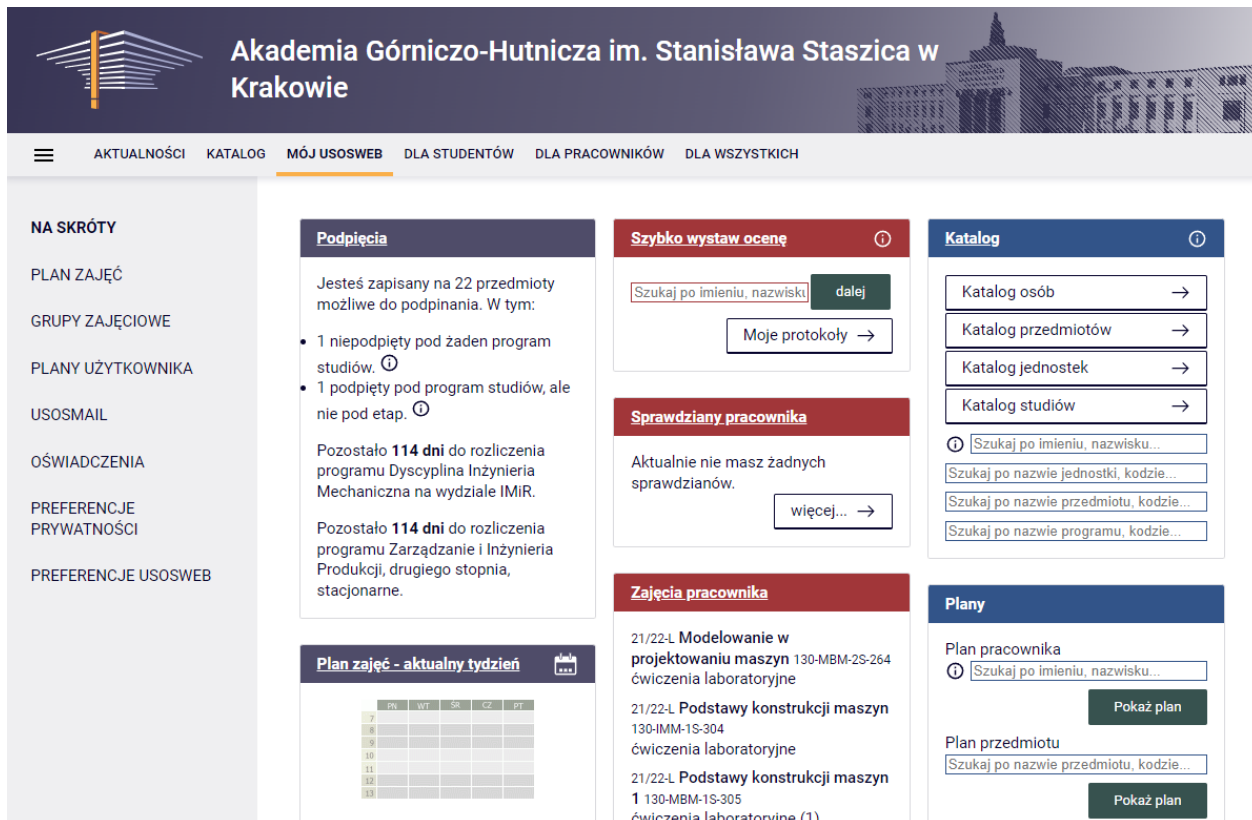
Zawiera informacje dotyczące funkcjonowania każdej z wyszukiwarek i katalogów w dziale **Katalog** oraz instrukcje dotyczące tego, jak formułować frazy wyszukiwawcze (Rys. 15).



Rys. 15. Katalog – Pomoc.

4. Mój USOSweb

Strona główna zakładki prezentuje najbardziej przydatne informacje dla **zalogowanego użytkownika** (Rys. 16). W przypadku studentów będą to np. informacje o przedmiotach, na które student jest zapisany. Natomiast w przypadku nauczycieli akademickich – np. informacje o zbliżających się zajęciach. Po wybraniu odpowiedniej opcji w kolumnie po lewej przechodzimy do różnych modułów systemu.



Podpjęcia

Jesteś zapisany na 22 przedmioty możliwe do podpinania. W tym:

- 1 niepodpięty pod żaden program studiów.
- 1 podpięty pod program studiów, ale nie pod etap.

Pozostało **114 dni** do rozliczenia programu Dyscyplina Inżynieria Mechaniczna na wydziale IMIR.

Pozostało **114 dni** do rozliczenia programu Zarządzanie i Inżynieria Produkcji, drugiego stopnia, stacjonarne.

Plan zajęć - aktualny tydzień

	PN	WT	SR	CZ	PT
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					

Szybko wystaw ocenę

Szukaj po imieniu, nazwisku

Sprawdziany pracownika

Aktualnie nie masz żadnych sprawdzianów.

Zajęcia pracownika

21/22-L Modelowanie w projektowaniu maszyn 130-MBM-2S-264 ćwiczenia laboratoryjne

21/22-L Podstawy konstrukcji maszyn 130-IMM-1S-304 ćwiczenia laboratoryjne

21/22-L Podstawy konstrukcji maszyn 1 130-MBM-1S-305 ćwiczenia laboratoryjne (1) .

Katalog

Katalog osób →

Katalog przedmiotów →

Katalog jednostek →

Katalog studiów →

ⓘ Szukaj po imieniu, nazwisku...

Szukaj po nazwie jednostki, kodzie...

Szukaj po nazwie przedmiotu, kodzie...

Szukaj po nazwie programu, kodzie...

Plany

Plan pracownika

ⓘ Szukaj po imieniu, nazwisku...

Plan przedmiotu

Szukaj po nazwie przedmiotu, kodzie...

Rys. 16. Mój USOSweb – strona główna.

4.1. Plan zajęć

Domyślnie system wyświetla plan zajęć na dany tydzień (Rys. 17). Istnieje możliwość zmiany widoku z tygodniowego na semestralny. Przyciski **wcześniej / później** umożliwiają przejście do wcześniejszego lub następnego tygodnia albo semestru.

Plan zajęć można powiększyć lub wydrukować. Zmiana ustawienia **pokaż plan w formacie HTML (stary) / obrazek** zmienia sposób generowania wyglądu planu. W starej wersji HTML można dodatkowo zmodyfikować sposób wyświetlania planu, korzystając z przycisku **Ustawienia planu**.

Kliknięcie w kafelek z przedmiotem, który znajduje się na planie, wyświetli okienko ze szczegółowymi informacjami o zajęciach i pozwoli na przejście do podstron z danymi na temat grupy zajęciowej, prowadzącego czy budynku/sali.



Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie

AKTUALNOŚCI KATALOG MÓJ USOSWEB DLA STUDENTÓW DLA PRACOWNIKÓW DLA WSZYSTKICH

NA SKRÓTY

PLAN ZAJĘĆ

GRUPY ZAJĘCIOWE

PLANY UŻYTKOWNIKA

USOSMAIL

OŚWIADCZENIA

PREFERENCJE PRYWATNOŚCI

PREFERENCJE USOSWEB

Mój plan zajęć

Pokaż plan w formacie:

HTML (stary)
obrazek

wyslij komus ten plan →
eksportuj (iCalendar) →

eksportuj aktualny semestr do csv

eksportuj następny semestr do csv

tygodniowy
 semestralny
?

← wcześniej
2023-11-06 - 2023-11-12
później →

	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek
7:00					
8:00	Automatyka zabezpieczeniowa W, gr. 1 (010, bud. B1)				Automatyka zabezpieczeniowa CWL, gr. 2 (H113b, bud. HB1B2)
9:00	8:00				8:00
10:00	Self-Driving Vehicles W, gr. 1 (307-308, bud. C6)				

Rys. 17. Mój USOSweb – Plan zajęć.

UWAGA! Na niektórych wydziałach **plan zajęć nie jest wprowadzany do USOS**. W takiej sytuacji informacji na temat planu zajęć należy szukać na stronie danego wydziału.

4.2. Grupy zajęciowe

Podgląd grup zajęciowych, w których uczestniczy student lub które prowadzi nauczyciel akademicki (Rys. 18).

Kafelek **wybierz rok akademicki** umożliwia wyświetlenie przedmiotów z danego roku akademickiego. Domyślnie system wyświetla przedmioty z bieżącego roku.

Kliknięcie na nazwę przedmiotu przenosi na stronę z ogólnymi informacjami o danym przedmiocie, natomiast kliknięcie na nazwę grupy – na stronę z informacjami na temat danej grupy zajęciowej. W przypadku nauczycieli akademickich widoczny jest także przycisk **wszyscy studenci zapisani na przedmiot**, który umożliwia podejrzanie wszystkich studentów uczestniczących w danych zajęciach.



Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie

AKTUALNOŚCI KATALOG **MÓJ USOSWEB** DLA STUDENTÓW DLA PRACOWNIKÓW DLA WSZYSTKICH

NA SKRÓTY
PLAN ZAJĘĆ
GRUPY ZAJĘCIOWE
PLANY UŻYTKOWNIKA
USOSMAIL
OŚWIADCZENIA
PREFERENCJE PRYWATNOŚCI
PREFERENCJE USOSWEB

Moje zajęcia
Rok akademicki 2022/23

✉ wyślij wiadomość do studentów lub prowadzących zajęcia

Wybierz rok akademicki

2019/20 | 2020/21 | 2021/22 | **2022/23**

Grupy, których jestem uczestnikiem

Algebra 2 [420-MAT-xS-002-E]
Semestr zimowy 2022/2023

- **ćwiczenia audytoryjne, grupa nr 2**
każdy wtorek, 18:00 - 19:30
- wykład, grupa nr 1
każda środa, 8:00 - 9:30

Rys. 18. Mój USOSweb – Grupy zajęciowe (widok nauczyciela akademickiego).

4.3. Plany użytkownika

Panel daje możliwość dodawania własnych wydarzeń do kalendarza (Rys. 19).

UWAGA! Przed użyciem modułu należy zapoznać się z jego instrukcją oraz przykładami wykorzystania.

Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie

AKTUALNOŚCI KATALOG **MÓJ USOSWEB** DLA STUDENTÓW DLA PRACOWNIKÓW DLA WSZYSTKICH

NA SKRÓTY
PLAN ZAJĘĆ
GRUPY ZAJĘCIOWE
PLANY UŻYTKOWNIKA
→ lista moich planów
→ instrukcja
→ przykłady
USOSMAIL
OŚWIADCZENIA
PREFERENCJE

Plany użytkownika

Najpierw przeczytaj instrukcję obsługi →

i Nie masz zdefiniowanych żadnych planów

Nowy plan

Twoja nazwa planu:

Utwórz

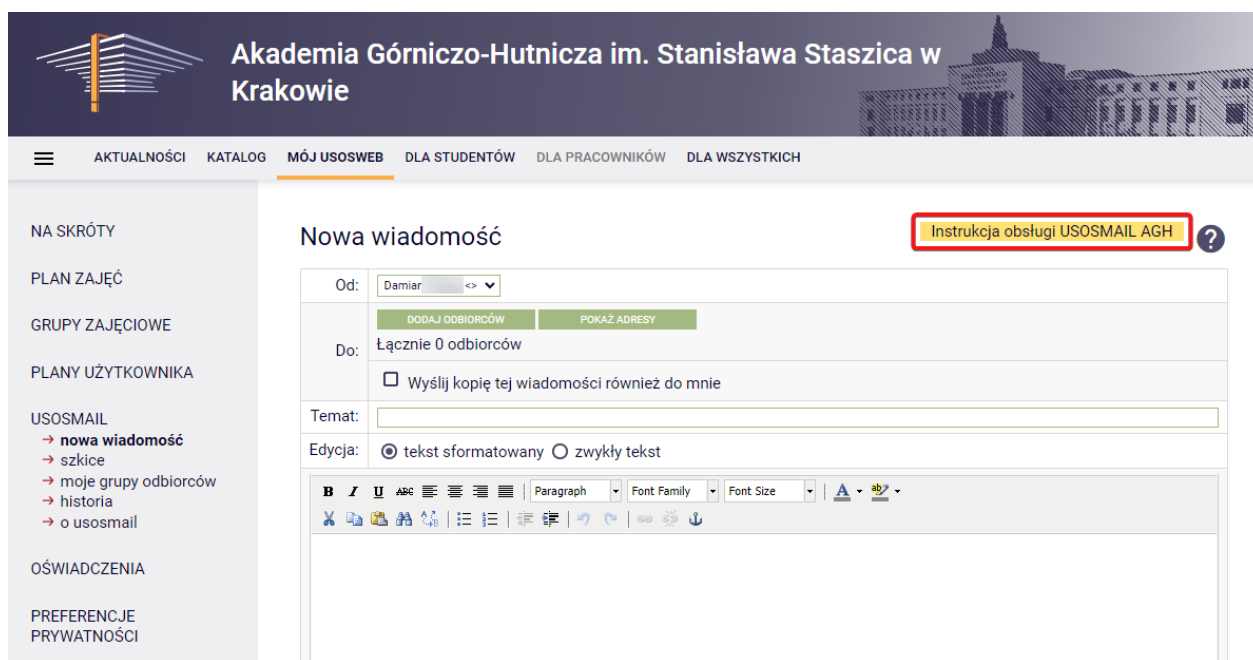
Rys. 19. Mój USOSweb – Plany użytkownika.



4.4. USOSmail

Panel umożliwia wysyłanie wiadomości do innych użytkowników USOSweb (Rys. 20).

Szczegółowe informacje na temat korzystania z USOSmail znajdują się w instrukcji **Wysyłanie wiadomości e-mail**.



Rys. 20. Mój USOSweb – USOSmail.

4.5. Oświadczenia

Moduł Oświadczeń nie jest jeszcze wykorzystywany na AGH.

4.6. Preferencje prywatności

Umożliwia zmianę widoczności informacji takich jak imię i nazwisko lub zdjęcie (Rys. 21). Domyślnie wszystkie ustawienia mają wartość „nikt [nie ma dostępu do danych]”.



Preferencje prywatności

Preferencje prywatności mają charakter globalny, tj. dotyczą wszystkich aplikacji związanych z systemem USOS. Zmiana wartości niektórych preferencji może zająć do 24 godzin.

Widoczność danych osobowych

Kto może oglądać moje zdjęcie?

- Nikt
Wybrani, uprawnieni pracownicy nadal mogą mieć dostęp do Twojego zdjęcia, niezależnie od tego, którą opcję wybierzesz.
- Tylko współuczestnicy zajęć
Studenci oraz (współ)przewodzący zajęcia, na które uczęszczałeś lub które prowadziłeś.
- Wszyscy studenci i pracownicy
- Wszyscy (również osoby spoza uczelni)

Rys. 21. Mój USOSweb – Preferencje prywatności.

Ostatnie ustawienie dotyczy zgody na wyświetlanie nazwiska studenta w Archiwum Prac Dyplomowych (Rys. 22). Oczywiście zaznaczenie tej opcji nie jest obowiązkowe, zachęcamy jednak dyplomantów, by udzielili takiej zgody.

Pozostałe preferencje prywatności

Pokaż moje nazwisko przy moich pracach dyplomowych (dotyczy Archiwum Prac Dyplomowych; zmiana może być widoczna z pewnym opóźnieniem)
Zaznacz, jeśli chcesz pozwolić innym użytkownikom na uzyskanie informacji, że jesteś autorem danej pracy.

Rys. 22. Mój USOSweb – zgoda na wyświetlanie nazwiska w APD.



4.7. Preferencje USOSweb

Umożliwia zmianę sposobu wyświetlania niektórych elementów USOSweb (Rys. 23).

Preferencje USOSweb

Poniższe preferencje dotyczą jedynie tego, konkretnego serwera USOSweb.

Preferencje ogólne

Domyślna liczba wierszy tabeli na jednej stronie:
 10 20 30 100 300 500
Wartość zalecana: 30

Jeśli wybierzesz większą liczbę, to na stronach z długimi listami (np. wynikach wyszukiwania) zobaczysz od razu większą liczbę wierszy, bez potrzeby przechodzenia do kolejnej strony, aby wyświetlić kolejną ich porcję. **Strona taka może się jednak znacząco dłużej ładować** (najczęściej wskutek obciążenia serwera i sieci, ale być może również z winy Twojego komputera, w przypadku starszych maszyn), więc może lepiej domyślnie używać małej liczby, a wyświetlić więcej wierszy w konkretnym przypadku? (patrz następny paragraf)

Pamiętaj, że możesz ten parametr zmieniać (tymczasowo) na konkretnych stronach, wyświetlając większą liczbę elementów tylko wtedy, gdy jest to potrzebne. Dotyczy to list, przy których pojawia się "belka" taka jak na rysunku poniżej.

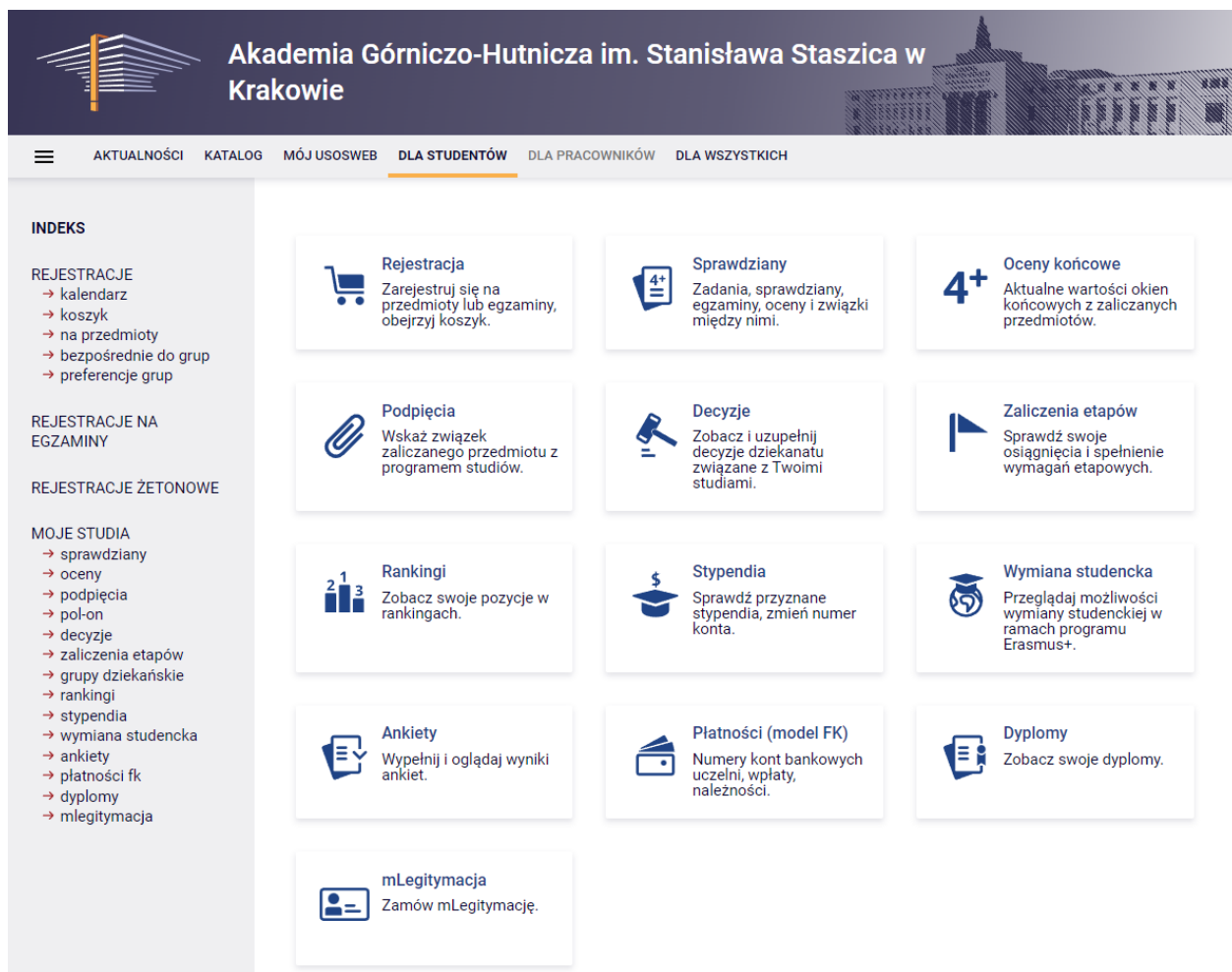
Elementy 1..30 z 6527

Kod przedmiotu ▲	Nazwa jednostki ▼
------------------	-------------------

Rys. 23. Mój USOSweb – Preferencje USOSweb.

5. Dla studentów

W zakładce **Dla studentów** (Rys. 24) znajdują się między innymi informacje dotyczące rejestracji na przedmioty, stypendia, dostęp do ocen oraz płatności studenta. Odnośniki do modułów można znaleźć w panelu po lewej lub kliknąć w odpowiedni kafelek.



Rys. 24. Dla studentów – strona główna.

5.1. Rejestracje

Strona umożliwia rejestrowanie się na przedmioty oraz podgląd trwających lub zbliżających się rejestracji, w których może wziąć udział dany student (Rys. 25).

Szczegółowe informacje na temat rejestracji w ramach UBPO znajdują się w instrukcji [Rejestracja na przedmioty HES z UBPO](#).



Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie

AKTUALNOŚCI KATALOG MÓJ USOSWEB **DLA STUDENTÓW** DLA PRACOWNIKÓW DLA WSZYSTKICH

INDEKS

REJESTRACJE

- kalendarz
- koszyk
- na przedmioty
- bezpośrednie do grup
- preferencje grup

REJESTRACJE NA EGZAMINY

REJESTRACJE ŻETONOWE

MOJE STUDIA

- sprawdziany
- oceny
- podpięcia
- poł-on
- decyzje
- zaliczenia etapów
- grupy dziekańskie
- rankingi
- stypendia
- wymiana studencka
- ankiety
- płatności fk
- dyplomy
- mlegitymacja

Kalendarz rejestracji

i Poniższa lista uwzględni jedynie związane z Tobą rejestracje. Jeśli uważasz, że jakaś rejestracja powinna się na niej pojawiać, to skontaktuj się ze swoim dziekanatem - być może nie otrzymałeś do niej dostępu wskutek błędu?

Pełna lista **wszystkich** rejestracji jest dostępna w dziale [Aktualności](#) →

Rejestracje na egzaminy

[Przejdź do rejestracji](#) →

Rejestracje żetonowe

[Przejdź do rejestracji](#) →

Rejestracja na przedmioty Bloku Innowacyjnego UBPO [000-INN-21/22-L]

[pokaż przedmioty związane z tą rejestracją](#) →

Zapisy na przedmioty Bloku Innowacyjnego UBPO w semestrze letnim 2021/2022 odbywają się wg zasad opisanych na stronie <https://www.cok.agh.edu.pl/ubpo/innowacyjne/zasady-zapisow/>

Rejestracja ustawiona jest na jeden wybór przedmiotu spośród trzynastu proponowanych. W celu zapisu na kolejny przedmiot, prosimy o kontakt mailowy ubpo@agh.edu.pl. Po zamknięciu rejestracji, w przypadku wolnych miejsc, nastąpi dopisanie do wskazanego przedmiotu.

Z uwagi na liczne zainteresowanie zapisami na przedmioty Bloku Innowacyjnego prosimy Państwa o przemyślenie wyboru przedmiotu, aby nie blokować miejsca chętnym.

✓	zakończona 2022-02-22 10:00 - 2022-02-27 23:59	🚫 Rejestracja bezpośrednia do grup - odmiana "kto pierwszy" [opis]	Rejestracja na przedmioty Bloku Innowacyjnego	▲ 📄 🔗 ✓
---	---	--	---	---------

Rys. 25. Dla studentów – Rejestracje – kalendarz.

5.2. Sprawdziany

Umożliwia podejrzenie ocen cząstkowych z przedmiotów, jeżeli nauczyciel akademicki prowadzi ewidencję takich ocen w tym module (Rys. 26).

Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie

AKTUALNOŚCI KATALOG MÓJ USOSWEB **DLA STUDENTÓW** DLA PRACOWNIKÓW DLA WSZYSTKICH

INDEKS

REJESTRACJE

- kalendarz
- koszyk
- na przedmioty
- bezpośrednie do grup
- preferencje grup

REJESTRACJE NA EGZAMINY

Sprawdziany

Semestr zimowy 2019/2020 19/20-Z

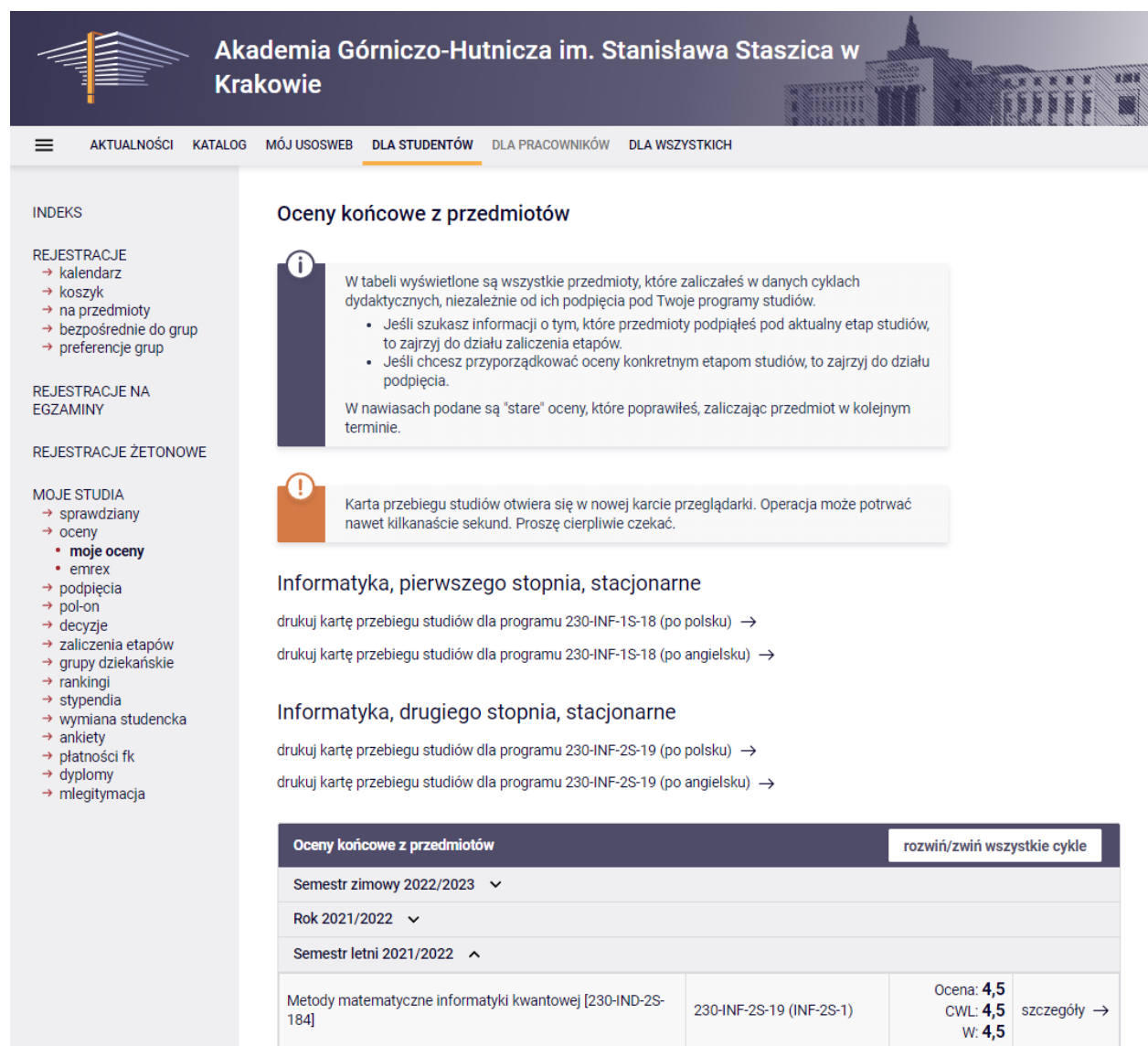
Podstawy systemów operacyjnych/UNIX 220-PIS-1S-155 [pokaż](#) →

Rys. 26. Dla studentów – sprawdziany.

UWAGA! Nauczyciele akademicki nie mają obowiązku uzupełniania ocen w tym panelu, dlatego oceny ze sprawdzianów z wielu przedmiotów mogą nie być prezentowane w tym miejscu.

5.3. Oceny końcowe

Panel umożliwia podgląd ocen (Rys. 27).



Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie

AKTUALNOŚCI KATALOG MÓJ USOSWEB **DLA STUDENTÓW** DLA PRACOWNIKÓW DLA WSZYSTKICH

INDEKS

REJESTRACJE
 → kalendarz
 → koszyk
 → na przedmioty
 → bezpośrednio do grup
 → preferencje grup

REJESTRACJE NA EGZAMINY

REJESTRACJE ŻETONOWE

MOJE STUDIA
 → sprawdziany
 → oceny
 • **moje oceny**
 • emrex
 → podpięcia
 → pol-on
 → decyzje
 → zaliczenia etapów
 → grupy dziekańskie
 → rankingi
 → stypendia
 → wymiana studencka
 → ankiety
 → płatności fk
 → dyplomy
 → mlegitimacja

Oceny końcowe z przedmiotów

i W tabeli wyświetlone są wszystkie przedmioty, które zaliczałeś w danych cyklach dydaktycznych, niezależnie od ich podpięcia pod Twoje programy studiów.

- Jeśli szukasz informacji o tym, które przedmioty podpiąłeś pod aktualny etap studiów, to zajrzyj do działu zaliczenia etapów.
- Jeśli chcesz przyporządkować oceny konkretnym etapom studiów, to zajrzyj do działu podpięcia.

W nawiasach podane są "stare" oceny, które poprawiłeś, zaliczając przedmiot w kolejnym terminie.

! Karta przebiegu studiów otwiera się w nowej karcie przeglądarki. Operacja może potrwać nawet kilkanaście sekund. Proszę cierpliwie czekać.

Informatyka, pierwszego stopnia, stacjonarne
 drukuj kartę przebiegu studiów dla programu 230-INF-1S-18 (po polsku) →
 drukuj kartę przebiegu studiów dla programu 230-INF-1S-18 (po angielsku) →

Informatyka, drugiego stopnia, stacjonarne
 drukuj kartę przebiegu studiów dla programu 230-INF-2S-19 (po polsku) →
 drukuj kartę przebiegu studiów dla programu 230-INF-2S-19 (po angielsku) →

Oceny końcowe z przedmiotów		rozwiń/zwiń wszystkie cykle	
Semestr zimowy 2022/2023 ▾			
Rok 2021/2022 ▾			
Semestr letni 2021/2022 ▲			
Metody matematyczne informatyki kwantowej [230-IND-2S-184]	230-INF-2S-19 (INF-2S-1)	Ocena: 4,5 CWL: 4,5 W: 4,5	szczegóły →

Rys. 27. Dla studentów – oceny.

5.4. Podpęcia

Panel umożliwia podejrzenie przedmiotów, które są przypisane do danego studenta (Rys. 28).

UWAGA! W przypadku nieprawidłowo podpisanych przedmiotów należy skontaktować się z dziekanatem wydziału, a nie z działem pomocy USOS!



Podpęcia

W USOSweb można jawnie powiązać zaliczenia studenta z realizowanymi przezeń programami studiów. Termin **podpęcie przedmiotu cyklu do programu** oznacza, że podjęto decyzję, aby zaliczenie danego przedmiotu cyklu przez danego studenta było uwzględnione na poczet tego właśnie programu. czytaj dalej

W celu dokonania **zbiórczego podpęcia** wielu przedmiotów do pewnego programu lub etapu należy zaznaczyć odpowiednie przedmioty i kliknąć "zbiórcze podpęcie". Razem wolno podpinać wyłącznie przedmioty zrealizowane w tym samym cyklu dydaktycznym.

Semestr zimowy 2022/2023 [22/23-Z]

OKRESY PODPINANIA **1** pokaż ZBIÓRCZE PODPIĘCIE

	Przedmiot	Status	Podpęcie pod program	Podpęcie pod etap	Czy uwzgl. w średniej (etap/dyplom)	Rezygnacja z zaliczenia	Pomoc
<input type="checkbox"/>	Algorytmy równoległe 230-IND-2S-457	✓	230-INF-2S-19 [usuń podpęcie]	INF-2S-2 [edytuj etap]	TAK / TAK [zmień]	NIE [zrezygnuj]	1
<input type="checkbox"/>	Gramatyki grafowe 230-INF-2S-119	✓	230-INF-2S-19 [usuń podpęcie]	INF-2S-2 [edytuj etap]	TAK / TAK [zmień]	NIE [zrezygnuj]	1

Rys. 28. Dla studentów – podpęcia.



5.5. POL-on

Panel umożliwia podejrzenie, jakie dane dot. punktów ECTS studenta są przekazywane do POL-onu (Rys. 29).

Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie

AKTUALNOŚCI KATALOG MÓJ USOSWEB **DLA STUDENTÓW** DLA PRACOWNIKÓW DLA WSZYSTKICH

INDEKS

REJESTRACJE
→ kalendarz
→ koszyk
→ na przedmioty
→ bezpośrednie do grup
→ preferencje grup

REJESTRACJE NA EGZAMINY

REJESTRACJE ŻETONOWE

MOJE STUDIA
→ sprawdziany
→ oceny
→ podpięcia
→ **pol-on**
→ decyzje
→ zaliczenia etapów
→ grupy dziekańskie
→ rankingi
→ stypendia
→ wymiana studencka
→ ankiety
→ płatności fk
→ dyplomy
→ mlegitymacja

POL-on - Uprawnienia do studiów bezpłatnych

Celowość zbierania informacji o punktach ECTS w systemie POL-on

Od 1 października 2014 roku obowiązuje znowelizowana ustawa Prawo o Szkolnictwie Wyższym. Zgodnie z art. 170c. 1. Ustawy Minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego prowadzi ogólnopolski wykaz studentów, w ramach Zintegrowanego Systemu Informacji o Szkolnictwie Wyższym i Nauce POL-on. W wykazie zamieszcza się sumę uzyskanych przez studenta punktów ECTS na każdym kierunku studiów, poziomie i profilu kształcenia oraz liczbę punktów ECTS, która w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się została zaliczona studentowi do danego programu kształcenia określonego kierunku, poziomu i profilu kształcenia.

Na stronie jest widoczna liczba punktów ECTS przekazana przez uczelnię do systemu POL-on.

WYBIERZ PROGRAM

[230-INF-2S-19] Informatyka, drugiego stopnia, stacjonarne

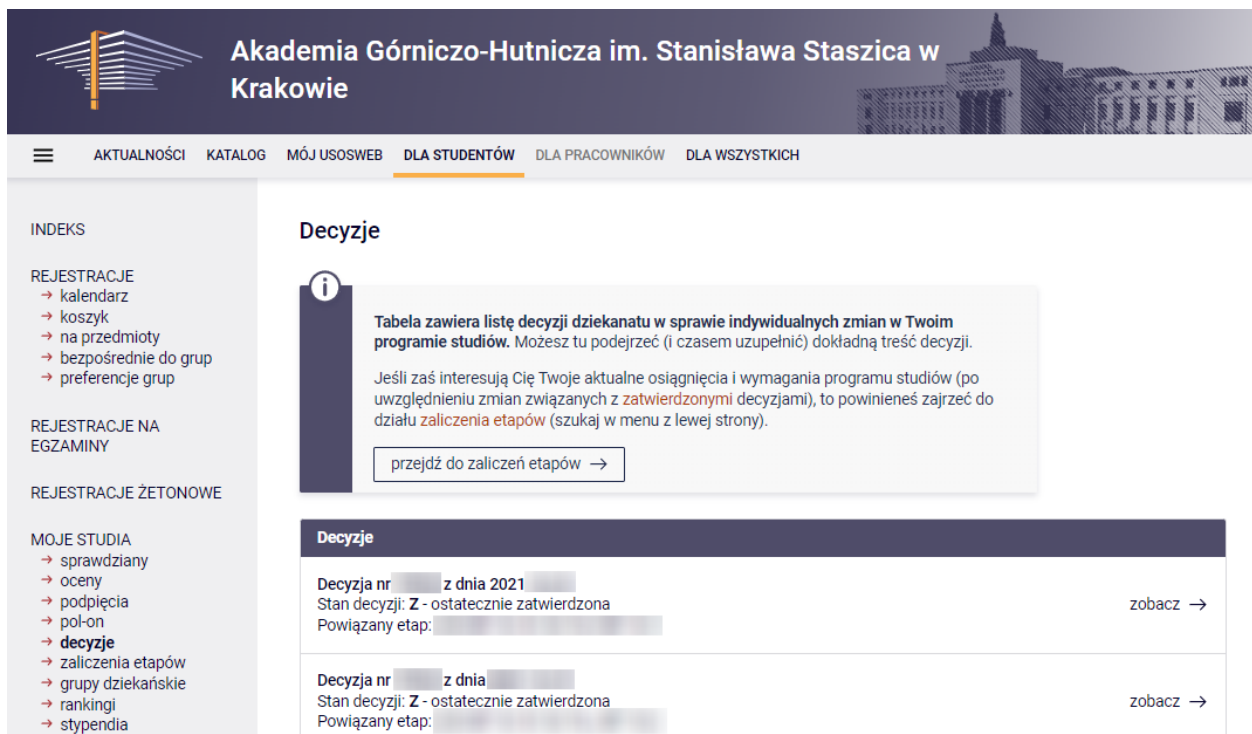
Informacje o programie studiów

Data rozpoczęcia studiów	2022-02-28
Data przyjęcia lub wznowienia	2022-02-28
Planowana data ukończenia	2023-10-31
Status studenta na programie	Student

Rys. 29. Dla studentów – POL-on.

5.6. Decyzje

Panel umożliwia podejrzanie decyzji dziekanatu dot. indywidualnych zmian w programie studiów studenta (Rys. 30).



Decyzje

Tabela zawiera listę decyzji dziekanatu w sprawie indywidualnych zmian w Twoim programie studiów. Możesz tu podejrzeć (i czasem uzupełnić) dokładną treść decyzji.

Jeśli zaś interesują Cię Twoje aktualne osiągnięcia i wymagania programu studiów (po uwzględnieniu zmian związanych z **zatwierdzonymi** decyzjami), to powinieneś zajrzeć do działu **zaliczenia etapów** (szukaj w menu z lewej strony).

[przejdź do zaliczeń etapów →](#)

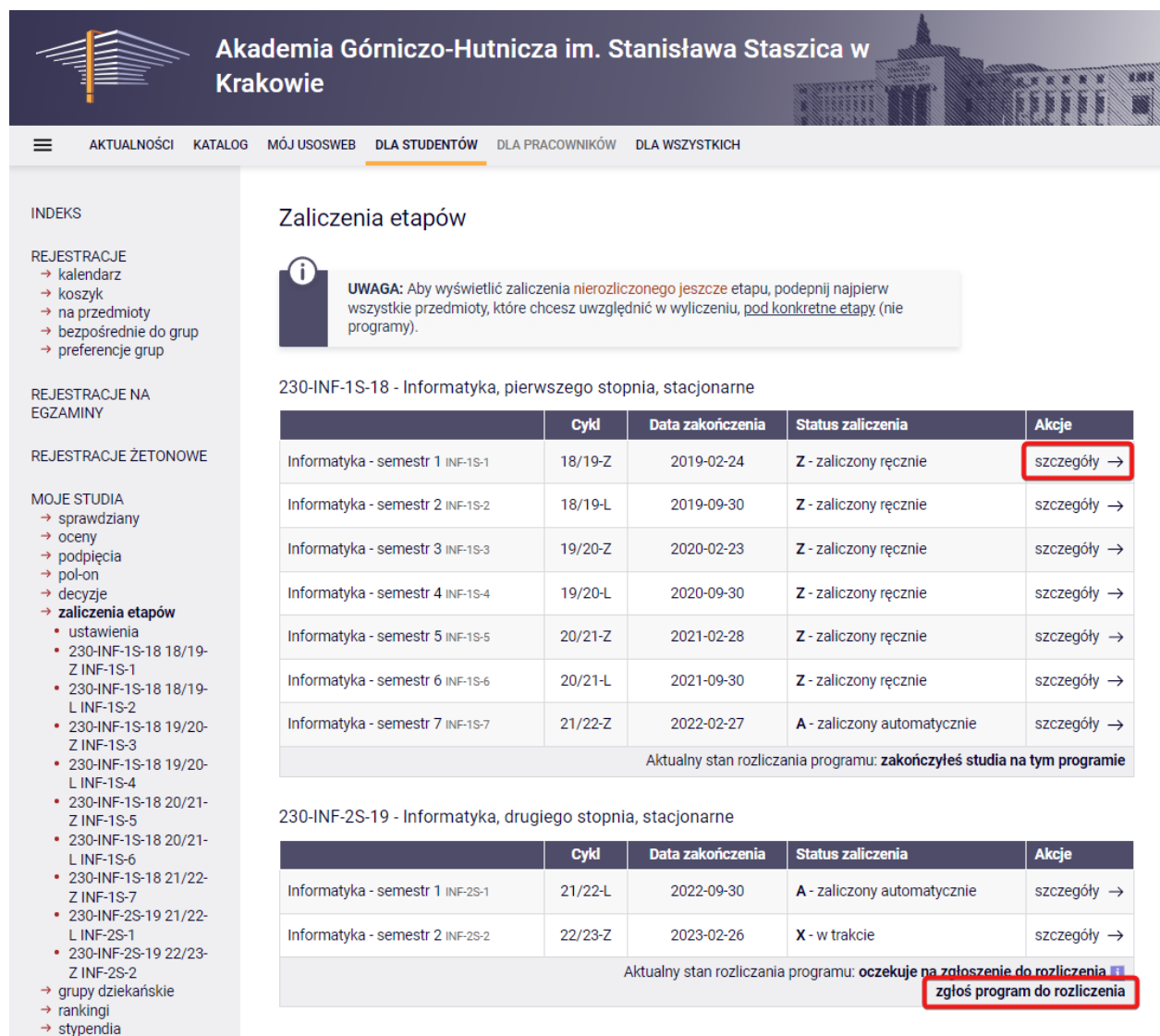
Decyzje	
Decyzja nr [redacted] z dnia 2021 [redacted] Stan decyzji: Z - ostatecznie zatwierdzona Powiązany etap: [redacted]	zobacz →
Decyzja nr [redacted] z dnia [redacted] Stan decyzji: Z - ostatecznie zatwierdzona Powiązany etap: [redacted]	zobacz →

Rys. 30. Dla studentów – decyzje.

5.7. Zaliczenia etapów

Panel umożliwia podejście do statusu zaliczenia poszczególnych etapów studiów (Rys. 31). Kliknięcie przycisku **szczegóły** przy przedmiocie przenosi do strony pokazującej status zaliczenia przez studenta poszczególnych przedmiotów na danym programie.

Jeśli student jest w trakcie zaliczania etapu studiów, otrzymał wszystkie oceny końcowe z przedmiotów realizowanych na tym etapie i zweryfikował, że wszystkie są poprawne, to może kliknąć przycisk **zgłoś program do rozliczenia**. Dziekanat może to uwzględnić przy wcześniejszym rozliczeniu studenta, jeśli to wynika z procedur rozliczania na wydziale.



AKTUALNOŚCI KATALOG MÓJ USOSWEB **DLA STUDENTÓW** DLA PRACOWNIKÓW DLA WSZYSTKICH

INDEKS

REJESTRACJE

- kalendarz
- koszyk
- na przedmioty
- bezpośrednie do grup
- preferencje grup

REJESTRACJE NA EGZAMINY

REJESTRACJE ŻETONOWE

MOJE STUDIA

- sprawdziany
- oceny
- podpięcia
- pol-on
- decyzje
- **zaliczenia etapów**
 - ustawienia
 - 230-INF-1S-18 18/19-Z INF-1S-1
 - 230-INF-1S-18 18/19-L INF-1S-2
 - 230-INF-1S-18 19/20-Z INF-1S-3
 - 230-INF-1S-18 19/20-L INF-1S-4
 - 230-INF-1S-18 20/21-Z INF-1S-5
 - 230-INF-1S-18 20/21-L INF-1S-6
 - 230-INF-1S-18 21/22-Z INF-1S-7
 - 230-INF-2S-19 21/22-L INF-2S-1
 - 230-INF-2S-19 22/23-Z INF-2S-2
- grupy dziekańskie
- rankingi
- stypendia

Zaliczenia etapów

UWAGA: Aby wyświetlić zaliczenia **nierozliczonego jeszcze** etapu, podepnij najpierw wszystkie przedmioty, które chcesz uwzględnić w wyliczeniu, pod konkretne etapy (nie programy).

230-INF-1S-18 - Informatyka, pierwszego stopnia, stacjonarne

	Cykl	Data zakończenia	Status zaliczenia	Akcje
Informatyka - semestr 1 INF-1S-1	18/19-Z	2019-02-24	Z - zaliczony ręcznie	szczegóły →
Informatyka - semestr 2 INF-1S-2	18/19-L	2019-09-30	Z - zaliczony ręcznie	szczegóły →
Informatyka - semestr 3 INF-1S-3	19/20-Z	2020-02-23	Z - zaliczony ręcznie	szczegóły →
Informatyka - semestr 4 INF-1S-4	19/20-L	2020-09-30	Z - zaliczony ręcznie	szczegóły →
Informatyka - semestr 5 INF-1S-5	20/21-Z	2021-02-28	Z - zaliczony ręcznie	szczegóły →
Informatyka - semestr 6 INF-1S-6	20/21-L	2021-09-30	Z - zaliczony ręcznie	szczegóły →
Informatyka - semestr 7 INF-1S-7	21/22-Z	2022-02-27	A - zaliczony automatycznie	szczegóły →

Aktualny stan rozliczania programu: **zakończyłeś studia na tym programie**

230-INF-2S-19 - Informatyka, drugiego stopnia, stacjonarne

	Cykl	Data zakończenia	Status zaliczenia	Akcje
Informatyka - semestr 1 INF-2S-1	21/22-L	2022-09-30	A - zaliczony automatycznie	szczegóły →
Informatyka - semestr 2 INF-2S-2	22/23-Z	2023-02-26	X - w trakcie	szczegóły →

Aktualny stan rozliczania programu: **oczekuje na zgłoszenie do rozliczenia** **zgłoś program do rozliczenia**

Rys. 31. Dla studentów – zaliczenia etapów.



5.8. Grupy dziekańskie

Panel umożliwia podejście, do jakich grup dziekańskich jest przypisany student (Rys. 32).


The screenshot shows the USOSweb portal interface. The header includes the AGH logo and navigation links: AKTUALNOŚCI, KATALOG, MÓJ USOSWEB, DLA STUDENTÓW (highlighted), DLA PRACOWNIKÓW, and DLA WSZYSTKICH. The main content area is titled 'Grupy dziekańskie' and contains an information box explaining that these groups are formed based on administrative division of students into program, stage, and cycle, and that their composition remains constant across all classes in a given didactic cycle. Below this, a table lists three groups of students for the course 'Zaawansowane Materiały Inżynierskie, drugiego stopnia, niestacjonarne [110-ZMI-2N-21]':

Zaawansowane Materiały Inżynierskie, drugiego stopnia, niestacjonarne [110-ZMI-2N-21]	
Grupa dziekańska: Gr. D. 2 IS [Gr. D. 2]	
Cykl: 22/23-Z	
Etap: Zaawansowane Materiały Inżynierskie - semestr 3 [ZMI-2N-3]	
Grupa dziekańska: Gr. D. 1 [Gr. D. 1]	
Cykl: 21/22-L	
Etap: Zaawansowane Materiały Inżynierskie - semestr 2 [ZMI-2N-2]	
Grupa dziekańska: Gr. D. 1 [Gr. D. 1]	
Cykl: 21/22-Z	
Etap: Zaawansowane Materiały Inżynierskie - semestr 1 [ZMI-2N-1]	

Rys. 32. Dla studentów – grupy dziekańskie.

5.9. Rankingi

Panel umożliwia podejście, w którym miejscu w rankingu najlepszych studentów ubiegających się np. o stypendium rektora znajduje się student (Rys. 32).


Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie

☰
AKTUALNOŚCI KATALOG MÓJ USOSWEB **DLA STUDENTÓW** DLA PRACOWNIKÓW DLA WSZYSTKICH

INDEKS

REJESTRACJE

- kalendarz
- koszyk
- na przedmioty
- bezpośrednio do grup
- preferencje grup

REJESTRACJE NA EGZAMINY

REJESTRACJE ŻETONOWE

MOJE STUDIA

- sprawdziany
- oceny
- podjęcia
- pol-on
- decyzje
- zaliczenia etapów
- grupy dziekańskie
- **rankingi**
- stypendia
- wymiana studencka
- ankiety
- płatności fk
- dyplomy
- mlegitymacja

Moje pozycje w rankingach

i Rankingi studentów są tworzone przez niektóre uczelnie/wydziały w celu ustalenia kolejności studentów ubiegających się o rozmaite "zasoby".

Przykład. Ranking może być uwzględniony podczas przypisywania studentom grup zajęciowych (osoby na wyższej pozycji w rankingu będą miały większą szansę dostania się do preferowanych grup zajęciowych). W takim przypadku prawdopodobnym (lecz oczywiście niejedynym możliwym) kryterium rankingu będzie średnia ocen studenta.

Szczegółowych informacji o przeznaczeniu i sposobie konstrukcji poszczególnych rankingów szukaj na poniższej liście oraz na stronie z aktualnościami.

i Czym jest **szansa wygranej**?

Jest to przybliżona szansa bycia "lepszym" od dowolnej innej, losowo wybranej osoby z rankingu. Osoby na tej samej pozycji w rankingu mają równe szanse (50%) wygranej ze sobą.

! Jeżeli ubiegasz się o **stypendium rektora dla najlepszych studentów** zwróć uwagę, że rankingi mogą zawierać wyłącznie średnią ocen bez uwzględnienia innych kryteriów branych pod uwagę przez komisję stypendialną przy przyznawaniu świadczenia. Podana szansa wygranej nie jest równoznaczna z szansą na otrzymanie stypendium.

Aktualne informacje o średniej ocen, osiągnięciach oraz o etapie, na którym znajduje się wniosek znajdziesz w szczegółach Twojego wniosku o stypendium.

Moje rankingi

Ranking do stypendium rektora w roku 22/23 - kierunek Zaawansowane Materiały Inżynierskie [110-ZMI-2N-21-22/23-2] ⓘ

Mój wynik: 3.95

Liczba studentów w rankingu: 20

Moja pozycja: 18 Szansa wygranej: 10.5%

Rys. 33. Dla studentów – rankingi.

5.10. Stypendia

Panel umożliwia podejrzenie stypendiów przyznawanych studentowi (Rys. 34) oraz zmianę numeru konta bankowego studenta.



Moje stypendia

Aktualne komunikaty dotyczące świadczeń dostępne są na stronie <https://www.dss.agh.edu.pl/>

Objaśnienia pojęć:

Wyrównanie
Jeśli na koniec roku zostają jeszcze jakieś pieniądze, to mogą być one podzielone między osoby dostające stypendium. W tym wpisie znajdziesz dodatkową kwotę, którą dostaniesz z tego tytułu w danym miesiącu.

Zaległe
Jeśli nie odebrałeś stypendium w poprzednim miesiącu, to zaległa kwota pojawi się w tej kolumnie.

Wycofane
Z jakichś powodów wypłacenie stypendium zostało (w Twoim przypadku) anulowane, np. nie zaliczyłeś jeszcze semestru.

Brak informacji o otrzymywanych stypendiach.

Rys. 34. Dla studentów – Stypendia.

5.11. Ankiety

Panel umożliwia wypełnienie ankiet dotyczących zajęć, w których w danym semestrze udział brał student (Rys. 35).

Ankiety prowadzącego

Brak ankiet do wypełnienia.

Ankiety przedmiotów

Brak ankiet do wypełnienia.

Rys. 35. Dla studentów – Ankiety.



5.12. Dyplomy

Panel przeznaczony dla dyplomujących się studentów (Rys. 36).

Szczegółowe informacje na temat obsługi panelu znajdują się w instrukcji [USOSweb i APD – Proces dyplomowania](#) (Rozdział 6. USOSweb – uzupełnianie pozostałych danych niezbędnych w procesie dyplomowania).

magister inżynier (MGRINZ)

Certyfikat	
Numer dyplomu:	
Typ dyplomu:	magister inżynier (MGRINZ)
Jednostka:	Wydział Elektrotechniki, Automatyki, Informatyki i Inżynierii Biomedycznej
Program:	Informatyka, drugiego stopnia, stacjonarne (120-HNF-2S-19)
Data wystawienia:	
Czy gotowy do odbioru:	
Średnia ze studiów:	

Rys. 36. Dla studentów – Dyplomy.

5.13. mLegitymacja

Panel umożliwia wyrobienie lub unieważnienie mLegitymacji (Rys. 37). Szczegóły zostały opisane w osobnej instrukcji.

UWAGA! mLegitymację mogą wyrobić tylko studenci studiów pierwszego i drugiego stopnia. Nie mogą jej natomiast wyrobić studenci studiów doktoranckich.

Szczegółowe informacje na temat zakładania mLegitymacji znajdują się w instrukcji [USOSweb – mLegitymacja](#).

Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie

AKTUALNOŚCI KATALOG MÓJ USOSWEB **DLA STUDENTÓW** DLA PRACOWNIKÓW DLA WSZYSTKICH

INDEKS

REJESTRACJE

- kalendarz
- koszyk
- na przedmioty
- bezpośrednie do grup
- preferencje grup

REJESTRACJE NA EGZAMINY

REJESTRACJE ŻETONOWE

MOJE STUDIA

- sprawdziany
- oceny
- podpięcia
- pol-on
- decyzje
- zaliczenia etapów
- grupy dziekańskie
- rankingi
- stypendia
- wymiana studencka
- ankiety
- płatności fk
- dyplomy
- **mlegitymacja**

mLegitymacja

i Możesz zamówić mLegitymację, o ile spełniasz następujące warunki:

- Jesteś aktywnym studentem
- Masz numer PESEL
- Masz numer albumu
- Masz zdjęcie w USOS
- Masz Elektroniczną Legitymację Studencką (plastikową)
- Twoja (plastikowa) ELS została przedłużona w USOS
- Twoje dane osobowe nie zmieniły się od czasu wydania ELS

! UWAGA! Ze względu na obowiązujące przepisy, mLegitymacje są dostępne tylko dla studentów studiów wyższych, czyli I-go i II-go stopnia. Ustawodawca nie uwzględnił mLegitymacji dla doktorantów oraz pracowników uczelni.

! Jeśli po wciśnięciu przycisku „Zamów mLegitymację” na stronie pojawi się komunikat: „Przepraszamy. Strona jest chwilowo niedostępna...”, to wynika on z problemów w działaniu rządowego serwera mDokumenty. Zespół DUSOS nie ma wpływu na działanie tego serwisu i nie może wspomnianego błędu naprawić.

W zaistniałej sytuacji należy spróbować zamówić mLegitymację ponownie, za jakiś czas.

Zamów mLegitymację

Masz aktualną mLegitymację

Tvoja mLegitymacja

Data zamówienia: 2022-10-17 15:15:02
Termin ważności: 2023-03-31
Status: odebrane

Unieważnij mLegitymację

Rys. 37. Dla studentów – mLegitymacja.



6. Dla pracowników

Zakładka **Dla pracowników** (Rys. 38) jest dostępna tylko dla nauczycieli akademickich.

UWAGA! Jeśli nauczyciel akademicki nie posiada dostępu do tej zakładki, powinien poprosić dziekana swojego wydziału, by ten przesał stosowne zgłoszenie do działu DUSOS.

UWAGA! Panele **Edycja przedmiotów**, **Rejestracja na egzaminy** oraz **Dezyderaty** na obecną chwilę nie są obsługiwane przez USOSweb na AGH.

Rys. 38. Dla pracowników – strona główna.



6.1. Sprawdziany

Panel umożliwia zdefiniowanie zasad zaliczania oraz wystawianie ocen cząstkowych dla poszczególnych przedmiotów (Rys. 39).

Szczegółowe informacje na temat obsługi sprawdzianów zostały opisane w instrukcji [USOSweb – Sprawdziany](#).

Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie

AKTUALNOŚCI KATALOG MÓJ USOSWEB DLA STUDENTÓW **DLA PRACOWNIKÓW** DLA WSZYSTKICH

INDEKS

SPRAWDZIANY

PROTOKOŁY

EDYCJA PRZEDMIOTÓW

EGZAMINY

DEZYDERATY

WYMIANA STUDENCKA

WYNIKI ANKIET

Sprawdziany

Moje przedmioty
(oraz związane z nimi zasady rozliczania, do których mam dostęp)

Wybierz rok akademicki: 2021/22

21/22-Z	Grafika inżynierska 130-IMM-1S-111	
	(brak zdefiniowanych zasad rozliczania)	
	+ nowy zestaw zasad	
21/22-Z	Grafika inżynierska 130-MBM-1S-111	
	(brak zdefiniowanych zasad rozliczania)	
	+ nowy zestaw zasad	

Moje szablony
(zasady rozliczania niepodpięte pod żaden przedmiot)

! Nie zdefiniowałeś jeszcze żadnego szablonu.

→ stwórz nowy szablon


→ szablony innych użytkowników

Rys. 39. Dla pracowników – Sprawdziany.

6.2. Protokoły

Panel umożliwia uzupełnianie protokołów z ocen końcowych (Rys. 40).

Szczegółowe informacje na temat obsługi protokołów znajdują się w osobnej instrukcji [Protokoły](#). Przydatna może się okazać także instrukcja [Eksport listy studentów oraz import ocen](#).


Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie

☰
AKTUALNOŚCI KATALOG MÓJ USOSWEB **DLA STUDENTÓW** **DLA PRACOWNIKÓW** DLA WSZYSTKICH

INDEKS

SPRAWDZIANY

PROTOKOŁY

EDYCJA PRZEDMIOTÓW

EGZAMINY

DEZYDERATY

WYMIANA STUDENCKA

WYNIKI ANKIET

Protokoły

Wysyłanie maili możliwe jest z poziomu USOSMAIL.
Instrukcja wysyłania maili z USOSMail
Instrukcja uzupełniania protokołów (luty 2021)
Rodzaje ocen w protokołach

Wybierz rok akademicki

wszystkie | 2020/21 | **2021/22**

Szybko wystaw ocenę

🔍 Szukaj po imieniu, nazwisku... dalej

brakuje przedmiotów?

Protokoły w roku akademickim 2021/22

Modelowanie w projektowaniu maszyn [130-MBM-2S-264] (21/22-L) wyświetl/edytuj →

Protokół OGÓLNY – Ocena końcowa z przedmiotu

🕒 Opis protokołu: Ocena końcowa Źródła dostępu: P 🕒

- Termin 1 ("1 termin")
- Status protokołu: **Zn** – zatwierdzony (przez koordynatora przedmiotu)

Modelowanie w projektowaniu maszyn [130-MBM-2S-264] (21/22-L) – ćwiczenia laboratoryjne wyświetl/edytuj →

Protokół ZAJĘĆ – Zaliczenie na ocenę

🕒 Opis protokołu: Ocena z ćwiczeń laboratoryjnych Źródła dostępu: P 🕒

- Termin 1 ("1 termin")
- Status protokołu: **Zn** – zatwierdzony (przez koordynatora przedmiotu)
- Termin 2 ("II termin")
- Status protokołu: **Zn** – zatwierdzony (przez koordynatora przedmiotu)

Rys. 40. Dla pracowników – Protokoły.

6.3. Wyniki ankiet

Panel umożliwia podejrzanie wyników ankiet za lata akademickie 19/20 i 20/21. Od roku akademickiego 21/22 ankiety są przeprowadzane w innym module, do którego można przejść po kliknięciu w **Przejdź do nowych ankiet AGH** (Rys. 41).



Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie

AKTUALNOŚCI KATALOG MÓJ USOSWEB DLA STUDENTÓW **DLA PRACOWNIKÓW** DLA WSZYSTKICH

INDEKS
SPRAWDZIANY
PROTOKOŁY
EDYCJA PRZEDMIOTÓW
EGZAMINY
DEZYDERATY
WYMIANA STUDENCKA
WYNIKI ANKIET
→ **moje ankiety**
→ wszystkie ankiety
→ pomoc

Moje ankiety

Na tej stronie znajdują się wyniki ankiet studenckich do prowadzonych przez Ciebie zajęć. Wyniki są dostępne dopiero po zakończeniu oceniania przez studentów i opracowaniu wyników przez dziekana lub osobę za to odpowiedzialną. Na liście pojawiają się tylko ankiety, w ramach których przynajmniej jeden przedmiot został oceniony przez przynajmniej jednego studenta.

Przejdź do nowych ankiet AGH

Lp.	Ankieta	Jednostka	Szczegóły
1	Ankieta dla Wydziału IMIR 130-20/21	Wydział Inżynierii Mechanicznej i Robotyki 130-000	wyniki →

Rys. 41. Dla pracowników – Wyniki ankiet.

7. Dla wszystkich

W panelu Dla wszystkich (Rys. 42) można między innymi zmienić pewne dane osobowe oraz informacje dot. konta bankowego.

UWAGA! *Koordinowanie wnioskami* nie dotyczy ani studentów, ani nauczycieli akademickich.

Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie

AKTUALNOŚCI KATALOG MÓJ USOSWEB DLA STUDENTÓW DLA PRACOWNIKÓW **DLA WSZYSTKICH**

INDEKS
MOJE DANE
→ mój profil
→ konto bankowe i urząd skarbowy
PŁATNOŚCI FK
STATYSTYKI
→ rejestracji
→ zajętości terminów
WYBORY
OBIEGÓWKI
WNIOSKI
→ lista wniosków
→ lista pism administracyjnych
~~KOORDYNOWANIE WNIOSKAMI~~

Mój profil
Obejrzyj atrybuty wyświetlane na Twojej stronie profilowej.

Konto bankowe i urząd skarbowy
Dodaj lub uaktualnij dane.

Płatności (model FK)
Numery kont bankowych uczelni, wpłaty, należności.

Statystyki
Obejrzyj statystyki rejestracji i zajętości terminów.

Wybory
Oddaj głos w wyborach internetowych, sprawdź wyniki wyborów.

Obiegówki
Wypełnij, wydawaj, bądź sprawdź status obiegówek.

Wnioski
Wypełnianie i przeglądanie wniosków i oświadczeń oraz wydanych decyzji.

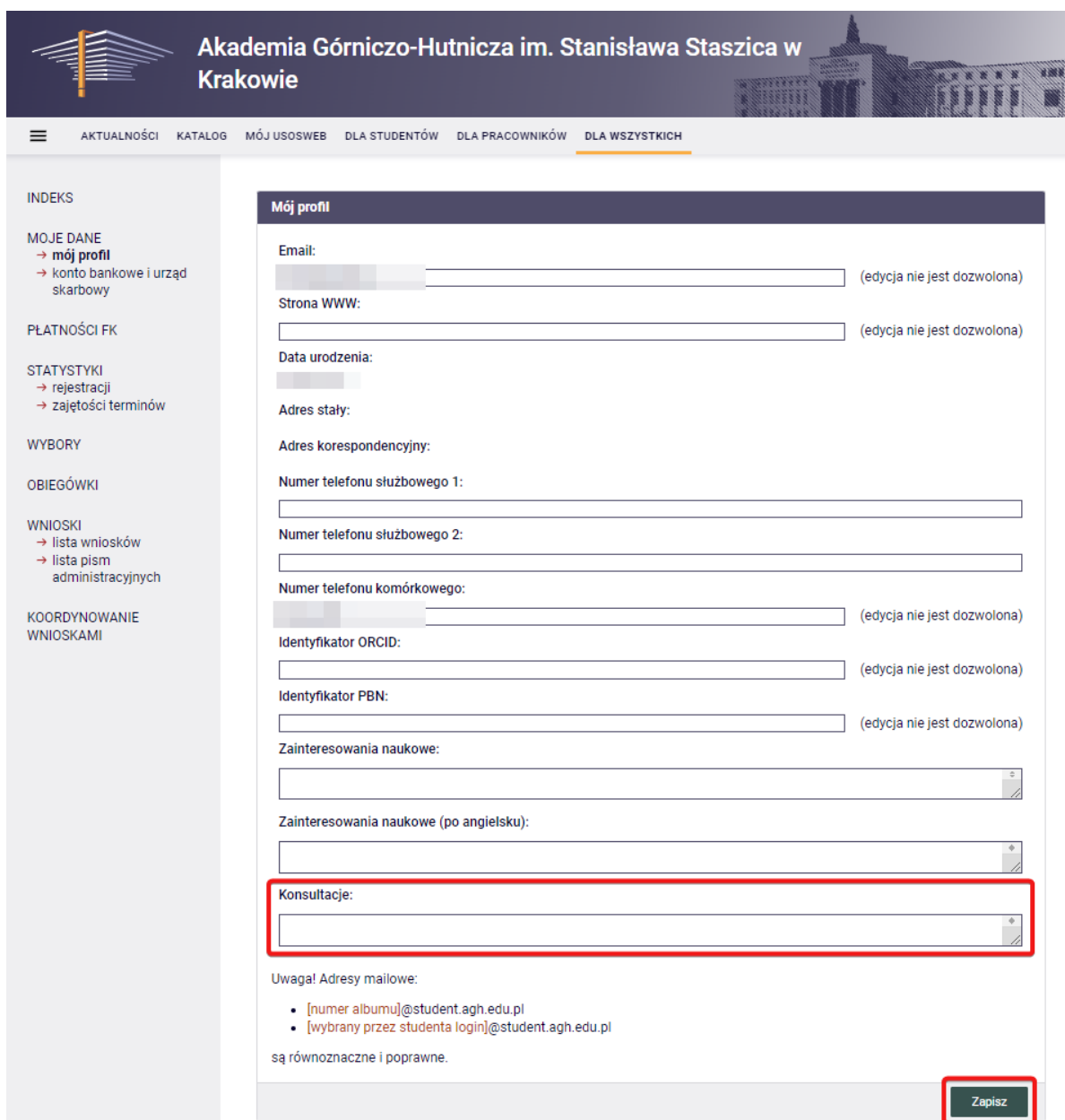
Koordinowanie wnioskami
Dla pracowników rozpatrujących wnioski studenckie.

Rys. 42. Dla wszystkich – strona główna.

7.1. Moje dane – mój profil

Panel umożliwia wprowadzenie do USOSweb dodatkowych (nieobowiązkowych!) danych. Dla nauczycieli akademickich przydatna może być możliwość podania godzin konsultacji dla studentów (Rys. 43). Wprowadzone zmiany zatwierdzamy przyciskiem **Zapisz**.

UWAGA! W przypadku studentów adres mailowy zaczynający się od ciągu cyfr **jest prawidłowy!** Cyfry te są numerem albumu studenta, a wiadomości wysyłane na podany w USOSweb adres – trafią na drugi, wybrany przez studenta adres mailowy.



Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie

AKTUALNOŚCI KATALOG MÓJ USOSWEB DLA STUDENTÓW DLA PRACOWNIKÓW **DLA WSZYSTKICH**

INDEKS

MOJE DANE
→ **mój profil**
→ konto bankowe i urząd skarbowy

PŁATNOŚCI FK

STATYSTYKI
→ rejestracji
→ zajętości terminów

WYBORY

OBIEGÓWKI

WNIOSKI
→ lista wniosków
→ lista pism administracyjnych

KOORDYNOWANIE WNIOSKAMI

Mój profil

Email: (edycja nie jest dozwolona)

Strona WWW: (edycja nie jest dozwolona)

Data urodzenia:

Adres stały:

Adres korespondencyjny:

Numer telefonu służbowego 1:

Numer telefonu służbowego 2:

Numer telefonu komórkowego: (edycja nie jest dozwolona)

Identyfikator ORCID: (edycja nie jest dozwolona)

Identyfikator PBN: (edycja nie jest dozwolona)

Zainteresowania naukowe:

Zainteresowania naukowe (po angielsku):

Konsultacje:

Uwaga! Adresy mailowe:

- [numer albumu]@student.agh.edu.pl
- [wybrany przez studenta login]@student.agh.edu.pl

są równoznaczne i poprawne.

Zapisz

Rys. 43. Dla wszystkich – Moje dane – mój profil.



7.2. Moje dane – konto bankowe i urząd skarbowy

Miejsce, w którym studenci, którzy otrzymują stypendium, muszą podać nr konta bankowego, na który chcą otrzymywać pieniądze (Rys. 44). Na podstronie można też wskazać urząd skarbowy, z którym się rozliczamy.

Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie

AKTUALNOŚCI KATALOG MÓJ USOSWEB DLA STUDENTÓW DLA PRACOWNIKÓW **DLA WSZYSTKICH**

INDEKS

MOJE DANE
→ mój profil
→ **konto bankowe i urząd skarbowy**

PLATNOŚCI FK

STATYSTYKI
→ rejestracji
→ zajętości terminów

WYBORY

OBIEGÓWKI

WNIOSKI
→ lista wniosków
→ lista pism administracyjnych

KOORDYNOWANIE WNIOSKAMI

Konto w banku krajowym w walucie PLN

i Na tej stronie możesz sprawdzić i ewentualnie dopisać lub skorygować numer Twojego konta bankowego, na które uczelnia będzie wpłacać pieniądze (np. stypendia).

Nie podałeś jeszcze numeru konta bankowego.

Zestaw dostępnych działań związanych z kontem bankowym (dodawanie, usuwanie i/lub modyfikacja) zależy od administratora serwisu.

Dostępne operacje dla konta bankowego:

- dodanie konta bankowego
- zmiana konta bankowego

Transfer numerów kont bankowych do systemu księgowego odbywa się raz w miesiącu - **28. dnia każdego miesiąca po godz. 16:30**. Oznacza to, że **jeśli zmienisz numer konta przed tym terminem**, świadczenia w nadchodzącym miesiącu zostaną wypłacone na nowy – wprowadzony przez Ciebie numer konta. **Jeśli zmienisz numer konta po upływie wskazanego terminu, musisz zgłosić zmianę** w Sekcji Wypłat i Rozliczeń Stypendiów w Dziale Spraw Studenckich pod adresem dss@agh.edu.pl W innym wypadku, świadczenia w nadchodzącym miesiącu zostaną wypłacone na **dotychczasowy numer konta bankowego**.

Działania związane z kontami w walutach innych niż PLN dostępne są jedynie dla osób mających przyznany wyjazd, który nie został jeszcze podpisany.

Podaj nazwę i numer Twojego konta bankowego

Nazwa konta:

Numer konta:

Waluta konta:

Nazwa banku:

Urząd skarbowy

Rys. 44. Dla wszystkich – Moje dane – konto bankowe i urząd skarbowy.



7.3. Płatności FK

W tym miejscu student może podejrzeć status swoich należności względem uczelni (Rys. 45).

Rys. 45. Dla wszystkich – Płatności FK.

7.4. Statystyki rejestracji

Strona pozwala na podejrzanie rejestracji na przedmioty (Rys. 46). Po kliknięciu przycisku **wybierz**, wyświetla się informacja na temat ilości zajętych miejsc w danej rejestracji. (Rys. 47).

Jednostka organizacyjna	Nazwa i kod rejestracji	Status	
Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie 000-000	EXCHANGE - zapisy na przedmioty wydziałowe ogólnodostępne EXCH_FAC_AGH	Z - zakończona	wybierz
Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie 000-000	EXCHANGE - zapisy na przedmioty wydziałowe ogólnodostępne 21/22-L EXCH_FAC_AGH_21L	Z - zakończona	wybierz
Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie 000-000	EXCHANGE - zapisy na przedmioty wydziałowe ogólnodostępne 22/23-Z EXCH_FAC_AGH_22Z	A - aktywna	wybierz
Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie 000-000	Rejestracja do grup zajęciowych z WF 1 w semestrze 22/23-Z 450-WF1-22/23-Z	A - aktywna	wybierz
Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie 000-000	Rejestracja do grup zajęciowych z WF 2 w semestrze 22/23-Z 450-WF2-22/23-Z	A - aktywna	wybierz

Rys. 46. Dla wszystkich – Statystyki rejestracji.



Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie

AKTUALNOŚCI KATALOG MÓJ USOSWEB DLA STUDENTÓW DLA PRACOWNIKÓW **DLA WSZYSTKICH**

INDEKS

MOJE DANE
 → mój profil
 → konto bankowe i urząd skarbowy

PLATNOŚCI FK

STATYSTYKI
 → rejestracji
 • Rejestracja do grup zajęciowych z WF 1 w semestrze 22/23-Z
 → zajętości terminów

Statystyki rejestracji

Rejestracja do grup zajęciowych z WF 1 w semestrze 22/23-Z (450-WF1-22/23-Z)

wróć do listy rejestracji

Wyświetlane są elementy 1..1 (spośród 1)

Nazwa przedmiotu ▲	Kod przedmiotu	Cykl	Limit	Chętnych	Procent	Wybór 1
Wychowanie fizyczne 1	450-WF-1S-1	22/23-Z		3012 - rozkład		0

Rys. 47. Dla wszystkich – Statystyki rejestracji – podgląd przedmiotu.

7.5. Statystyki zajętości terminów

Podstrona przeznaczona dla nauczycieli akademickich. Pozwala na podejrzenie obłożenia planu zajęciowego dla studentów z wybranej grupy zajęciowej, co może być przydatne np. przy planowaniu godzin konsultacji lub terminu kolokwium.

Aby wyświetlić obłożenie planu, należy zaznaczyć wybrane grupy zajęciowe i kliknąć przycisk **wyświetl** (Rys. 48).

☰
AKTUALNOŚCI
KATALOG
MÓJ USOSWEB
DLA STUDENTÓW
DLA PRACOWNIKÓW
DLA WSZYSTKICH

INDEKS

MOJE DANE
→ mój profil
→ konto bankowe i urząd skarbowy

PŁATNOŚCI FK

STATYSTYKI
→ rejestracji
→ **zajętości terminów**

WYBORY

OBIEGÓWKI

WNIOSKI
→ lista wniosków
→ lista pism administracyjnych

KOORDYNOWANIE WNIOSKAMI

Statystyki zajętości terminów

i Ta strona może być przydatna przy planowaniu terminu kolokwium, egzaminu lub konsultacji.

Zaznacz jedną (lub więcej) z prowadzonych grup zajęciowych, aby zobaczyć zbiorczy plan "zajętości" tygodnia studentów z wybranych grup. Pokazywane na planie wartości odpowiadają liczbie studentów, którzy mają zajęcia w terminie kolidującym z zaznaczoną godziną.

Wybierz grupy zajęciowe

23/24-L: Chemia organiczna (160-CHB-1S-045) - ćwiczenia laboratoryjne gr. nr 1
 23/24-L: Chemia organiczna (160-CHB-1S-045) - wykład gr. nr 1
 23/24-L: Struktura, a funkcja materiałów (160-IMA-2S-266) - wykład gr. nr 1
 WYŚWIETL

Pokaż plan w formacie:

HTML (stary)
obrazek

?

←
wcześniej
2024-02-26 - 2024-09-30

Pokaż przedziały

później
→

	Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek
7:00					
8:00	16 8:00		16 8:00	4 8:00	
9:00	16 9:00	12 9:00	16 9:00	10 9:00	

Rys. 48. Dla wszystkich – Statystyki zajętości terminów.

7.6. Wnioski

Podstrona umożliwia wypełnienie i sprawdzenie wniosków o stypendia oraz pism administracyjnych, które student złożył lub może złożyć (Rys. 49).



Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie

☰
AKTUALNOŚCI KATALOG MÓJ USOSWEB DLA STUDENTÓW DLA PRACOWNIKÓW **DLA WSZYSTKICH**

INDEKS

MOJE DANE
→ mój profil
→ konto bankowe i urząd skarbowy

PLATNOŚCI FK

STATYSTYKI
→ rejestracji
→ zajętości terminów

WYBORY

OBIEGÓWKI

WNIOSKI
→ **lista wniosków**
→ lista pism administracyjnych

KOORDYNOWANIE WNIOSKAMI

Lista wniosków

i Na tej stronie znajdziesz wszystkie wnioski, które dotyczą Twoich jednostek i programów studiów.

UWAGA! Oświadczenie o dochodach jest integralną częścią wniosku o stypendium socjalne! Oba dokumenty należy wydrukować i złożyć w Dziekanacie Wydziału.

W przypadku zmiany sytuacji materialnej w rodzinie studenta, korekty oświadczenia o dochodach dokonuje pracownik Dziekanatu!

Przed wypełnieniem wniosku upewnij się, że wybierasz aplikowanie na **właściwy semestr!**

Wnioski, które można złożyć w Twoich jednostkach. **i**

	Nazwa	Tury	Organizator	Cykl	
📄	Oświadczenie o dochodach na rok akademicki 21/22	zakończona dla wszystkich studentów 2021-07-01 00:00 - 2022-06-30 23:59	Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie	Rok 2021/2022	informacje o wniosku 📄 zaczynij wypełniać 📄
➔	Oświadczenie o dochodach na rok akademicki 22/23	w trakcie , 330 dni do zakończenia dla wszystkich studentów 2022-07-01 00:00 - 2023-09-30 23:59	Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica w Krakowie	Rok 2022/2023	informacje o wniosku 📄 zaczynij wypełniać 📄

Rys. 49. Dla wszystkich – Lista wniosków.

7.7. Wybory

Panel umożliwi udział w przeprowadzanych na platformie USOSweb wyborach (np. do samorządu studenckiego) (Rys. 50).



The screenshot shows the 'Wybory' (Elections) section of the USOSweb portal. On the left is a navigation menu with categories like 'INDEKS', 'MOJE DANE', 'PŁATNOŚCI FK', 'STATYSTYKI', 'WYBORY', 'OBIEGÓWKI', and 'WNIOSKI'. The main content area is titled 'Wybory' and contains an information box stating that access to specific elections is granted by the election committee. Below this, there is a section for 'Dostępne wybory' (Available elections) with a refresh button. At the bottom, a warning box indicates that the user currently has no access to any elections.

Rys. 50. Dla wszystkich – Wybory.

7.8. Obiegówki

Panel przeznaczony dla dyplomujących się studentów. Umożliwia podejrzenie, czy student rozliczył się z Biblioteką Główną oraz innymi jednostkami AGH (zestaw jednostek może się różnić dla różnych wydziałów) (Rys. 51).

Szczegółowe informacje na temat obsługi obiegówek znajdują się w instrukcji [USOSweb i APD – Proces dyplomowania – Instrukcja](#) (Rozdział 7. Elektroniczne obiegówki).



Twoje obiegówki

Status: dowolny (i aktywne, i zamknięte) Związana z programami: Wpisz nazwę programu

Wydana przez: Wpisz imię i nazwisko Wydana dla: Wpisz imię i nazwisko

Status	Wydana przez	Wydana dla	Nazwa szablonu	Data wydania
✓ Aktywna (zaliczona)			430-Obiegowka	2022-10-04 16:31:19

Pokazywane elementy 1..1 (spośród 1)

< POPRZEDNIA STRONA NASTĘPNA STRONA >

Rys. 51. Dla wszystkich – Obiegówki.

Wszelkie pytania natury technicznej prosimy kierować na adres: pomoc-usos@agh.edu.pl